**План заходів Пухівської ЗОШ І-ІІІ ступенів спрямованих на запобігання та протидію булінгу**

**у 2019-2020 навчальному році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальний |
| Нормативно-правове та інформаційне забезпечення попередження насильства та булінгу | | | |
| 1. | Підготовка наказу «Про запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти» | Серпень-вересень | Директор |
| 2. | Підготовка наказу «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в закладі освіти» | Вересень | Директор  Уповноважена особа з питань запобігання булінгу |
| 3. | Наради з різними категоріями працівників з питань профілактики булінгу (цькування):   педагогічний персонал;   технічний персонал. | Вересень | Директор  Уповноважена особа з питань запобігання булінгу |
| 4. | Обговорення та прийняття правил поведінки в групах/класах, оформлення правил у вигляді наочного стенду | Вересень-жовтень | Класні керівники |
| 5. | Організація механізмів звернення та встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки булінгу (цькування) | Вересень-жовтень | Психолог, соціальний педагог, класні керівники |
| 6. | Створення (або оновлення) розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти | Вересень-листопад | Відповідальний за функціонування сайту |
| 7. | Підготовка методичних рекомендацій для педагогів:   з вивчення учнівського колективу;   з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання булінгу (цькування) |
| 8. | Оформлення тематичного стенду Жовтень Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 9. | Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування) | Листопад | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 10. | Інформаційна акція для старшокласників | Грудень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 11. | Виступ на загальношкільних батьківських зборах з профілактики булінгу (цькування) в ученівському колективі | Лютий | Директор, |
|  |  |  |  |
|  | Лютий Директор, Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) Робота з вчителями та іншими працівниками закладу освіти |  | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| Робота з вчителями та іншими працівниками закладу освіти | | | |
| 12. | Проведення навчальних семінарів для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходів реагування. | Осінні канікули | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу |
| 13. | Розгляд питань щодо обізнаності педагогічних працівників та протидії насильству на нарадах та засіданні педагогічної ради. | Протягом року | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу |
| 14. | Робота психологічної служби з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству(діагностування, індивідуальна робота, тренвнгові заняття тощо). | Протягом року | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу, психолог, соціальний педагог |
| Робота з учнями | | | |
| 15. | Проведення тренінгів для старшокласників з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Впродовж року | Психолог |
| 16. | Імітаційна гра для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають» | Жовтень | Класні керівники |
| 17. | Тиждень толерантності | Листопад | Учнівське самоврядування, класні керівники |
| 18. | День відкритих дверей у шкільного психолога | Листопад | Психолог |
| 19. | Імітаційна гра для учнів середніх і старших класів «Розкажи про насильство» | Грудень | Учнівське самоврядування, класні керівники |
| 20. | Конкурс плакатів проти насильства | Березень | Учнівська рада, заступник директора з виховної роботи |
| 21. | Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 22. | Тематичні батьківські збори в класах | Грудень | Класні керівники |
| 23. | Проведення консультацій психолога з питань взаємин батьків з дітьми | Впродовж року | Психолог,  класні керівники |
| 24. | Консультування батьків щодо захисту прав та інтересів дітей  1 раз на місяць | 1 раз на місяць | Психолог |
| Моніторинг освітнього середовища закладу освіти | | | |
| 25. | Самооцінка закладу освіти за показниками безпеки, комфортності, інклюзивності | 2 рази на рік | Адміністрація школи, колектив закладу |
| 26. | Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у школі | Грудень | Психолог |
| 27. | Анкетування батьків про безпеку в закладі освіти | Грудень | Класні керівввннники |
| 28. | Діагностика стосунків у закладі освіти. Анкетування учнів та вчителів | Лютий | Психолог, соціальний педагог |
| 29. | Аналіз інформації за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти | Щомісяця | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 30. | Підготовка звіту про виконання заходів про виконання плану заходів з запобігання та протидії булінгу в закладі освіти | Травень-червень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу |